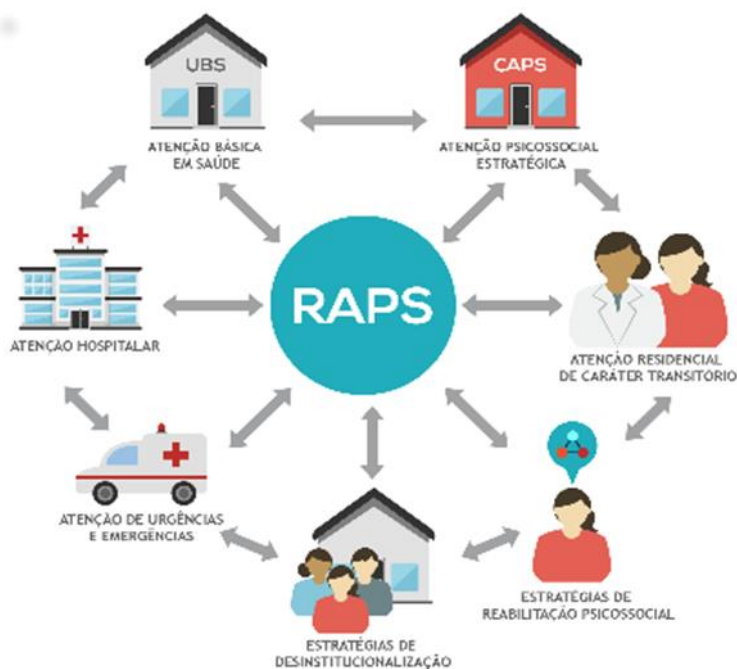


RELATÓRIO TÉCNICO RAPS ASSOCIAÇÃO MAHATMA GANDHI

MAIO - 2023



CONTRATO DE GESTÃO Nº 045/2023

Equipe Institucional “Mahatma Gandhi” em Araçatuba/SP

Diretor Administrativo: Enel Rogério Canêo

Equipe Técnica:

André Luis Marques Nogueira – Coordenador Geral (coordenação téc. administrativo)

Tiago Aparecido da Silva – Apoiador Institucional

Equipe Administrativa:

Albertina da A. Gomes Ribeiro – Auxiliar Administrativo

Aline Kojima Santana Santos – Auxiliar Administrativo

Amanda Oliveira Padilha Ferreira – Analista de RH

Amanda da Rocha Rodrigues – Analista de comunicação

Andre Luis Martins da Silva – Técnico segurança do trabalho

Clelia Cristina Bonetto Tambolim Raffa - Recepcionista

Elaine Fernanda Galvão Ferreira - Auxiliar Administrativo

Gustavo Faria Previatto - Supervisor de T.I.

Caroline Sobral Marciano de Oliveira – Auxiliar Administrativo

Jeovan Paulo de Souza – Encarregado de Transportes

Juliana Andreole Cardoso – Analista de Manutenção

Leide Mauricio da Silva – Auxiliar de Higiene e Limpeza

Leticia dias Oliveira –Auxiliar administrativo

Maiara Aparecida Santos Gomes – Analista Financeiro

Vanessa Pereira do N. Alves – Analista de RH

Suzele Silva Mazaro Costa – Auxiliar financeiro

SUMÁRIO

APRESENTAÇÃO.....	04
INDICADORES E METAS REFERENTES AO MÊS DE MAIO.....	05
QUADRO CONSOLIDADO DE METAS QUANTITATIVAS.....	06
QUADRO CONSOLIDADO DE METAS QUALITATIVAS.....	07
1 DETALHAMENTO DOS INDICADORES REFERENTES AS METAS QUANTITATIVAS.....	10
1.1 CENTRO DE ATENÇÃO PSICOSSOCIAL ADULTO - CAPS III 24 HORAS.....	10
1.2 CENTRO DE ATENÇÃO PSICOSSOCIAL INFANTO JUVENIL - CAPS IJ.....	13
1.3 CENTRO DE ATENÇÃO PSICOSSOCIAL ÁLCOOL E OUTRAS DROGAS CAPS AD II.....	15
1.4 EQUIPE MULTIPROFISSIONAL DE ATENÇÃO ESPECIALIZADA EM SAÚDE MENTAL.....	17
1.5 SERVIÇO RESIDENCIAL TERAPÊUTICO – SRT.....	19
1.6 ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO SRT.....	21
2 DETALHAMENTO DOS INDICADORES REFERENTES AS METAS QUALITATIVAS.....	27
2.1 INDICADORES NÃO VALORADOS.....	27
2.2 INDICADORES VALORADOS.....	28
2.2.1 INDICADOR 1.....	28
2.2.2 INDICADOR 2.....	29
2.2.3 INDICADOR 3.....	29
2.2.4 INDICADOR 4.....	31
2.2.5 INDICADOR 5.....	32
2.2.6 INDICADOR 6.....	32
2.2.7 INDICADOR 7.....	51
2.2.8 INDICADOR 8.....	56
2.2.9 INDICADOR 9.....	57
3 OUVIDORIA.....	58
4 RELATÓRIO DE MANUTENÇÃO.....	62
5 CONSIDERAÇÕES FINAIS.....	63
6 FOTOS.....	64

APRESENTAÇÃO

Este relatório tem como objetivo apresentar uma breve descrição das atividades desenvolvidas no mês de **MAIO/2023** referente as metas e indicadores pactuados no âmbito do contrato de gestão para gerenciamento, operacionalização e a execução das ações e serviços especializados de saúde na área de saúde mental, referente ao CAPS III (Centro de Atenção Psicossocial Adulto) e dois Serviços de Residência Terapêutica Tipo II (Casa Violetas e Casa Beija Flor) em regime de 24horas/dia; CAPS IJ – Centro de Atenção Psicossocial Infante Juvenil; CAPS AD II – Centro de Atenção Psicossocial Álcool e Drogas; e Equipe Multiprofissional de Atenção Especializada em Saúde Mental, alocada no CEAPS (Centro Especializado em Atenção Psicossocial), em consonância com as Políticas de Saúde do SUS (Sistema Único de Saúde), Política Nacional de Saúde Mental, diretrizes e programas da Secretaria Municipal da Saúde de Araçatuba – SMSA, que assegure assistência universal e gratuita à população, bem como qualidade da assistência, atendendo aos termos do **CONTRATO DE GESTÃO Nº 045/2023, CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 010/2022 – SMS/ARAÇATUBA-SP**, firmado entre **MUNICÍPIO DE ARAÇATUBA E O HOSPITAL MAHATMA GANDHI, PESSOA JURÍDICA DE DIREITO PRIVADO, QUALIFICADA COMO ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE SAÚDE.**

INDICADORES E METAS REFERENTES AO MÊS DE MAIO/2023.

Visando facilitar o processo de análise e compreensão dos indicadores e metas previstas no contrato de gestão, apresentamos a seguir, o quadro consolidado com breve descritivo e informações a respeito dos indicadores/metras, fonte de verificação, meta atingida e justificativa/ocorrência apresentada para o mês de maio de 2023.

Analisando o conjunto de indicadores do mês de maio de 2023, considerando o total de 4 metas quantitativas previstas no contrato de gestão, **1 (uma) meta não foi atingida**. Em relação às metas qualitativas, não foi possível constatar o número exato, uma vez que alguns indicadores dependem da avaliação da SMS.

Todavia, vale destacar as orientações contidas no **CONTRATO DE GESTÃO N° 045/2023**, especificamente na **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DAS REGRAS DE TRANSIÇÃO**, no qual afirma que no primeiro trimestre da execução do **CONTRATO DE GESTÃO**, a partir do recebimento da ordem de serviço as metas qualitativas e quantitativas serão monitoradas. A partir do segundo trimestre inicia-se a avaliação do cumprimento das respectivas metas para fins de impacto financeiro. Frente ao exposto, a organização social de saúde está se adequando as diretrizes da Secretaria de Saúde e alguns indicadores nesse momento serão apresentados a justificativa para o não cumprimento.

QUADRO CONSOLIDADO DAS METAS QUANTITATIVAS

LINHA DE SERVIÇO	MÉTODO DE AFERIÇÃO E FONTE	META MENSAL PACTUADA (N = 100% - MINIMO 90%).	META MENSAL ATINGIDA		OBSERVAÇÃO
			Nº	%	
Centro de Atenção Psicossocial Adulto – CAPS III	90% da produção pactuada, realizada e registrada no sistema de informação indicado pela Secretaria de Saúde.	867	885	102%	-
Centro de Atenção Psicossocial Infanto-juvenil – CAPS IJ	90% da produção pactuada, realizada e registrada no sistema de informação indicado pela Secretaria de Saúde.	723	706	97%	-
Centro de Atenção Psicossocial Álcool e Drogas – CAPS AD II	90% da produção pactuada, realizada e registrada no sistema de informação indicado pela Secretaria de Saúde.	746	860	115%	-
Equipe Multiprofissional de Atenção Especializada em Saúde Mental	90% da produção pactuada, realizada e registrada no sistema de informação indicado pela Secretaria de Saúde.	91	78	85%	Justificativa apresentada no detalhamento do indicador.

QUADRO CONSOLIDADO DAS METAS QUALITATIVAS

INDICADORES	MÉTODO DE AFERIÇÃO	FONTE	META MENSAL ATINGIDA		OBSERVAÇÃO
			N	%	
1- Ausência de reapresentação na Pesquisa de Satisfação realizada pela Ouvidoria da SMS, de problemas solucionados pelo Plano de Intervenção cuja responsabilidade é da Contratada no mês.	Resultado da Pesquisa de Satisfação mensal da Ouvidoria SMS.	Ouvidoria SMS.	0 Reapresentação	100%	-
2- Utilizar o Sistema Informatizado indicado pela SMS para todas as ações, inclusive as agendas de atendimento, prontuário eletrônico (quando implantar) e finalizações dos atendimentos.	Consulta das ações realizadas no Sistema Informatizado utilizado pela SMS.	Sistema Informatizado utilizado pela SMS.	Todas unidades com sistema de informação implantado em Execução	100%	-
3- Manutenção de Equipe Mínima de cada serviço, com reposição de RH no prazo máximo de 15 dias.	Visita de monitoramento na Unidade pelos servidores da SMS.	Escala de trabalho dos colaboradores.	Escala construída mensalmente bem como relatório RH.	100%	Considerações apresentada no detalhamento do indicador.

4- Apresentar mensalmente taxa de rotatividade de colaboradores (turnover) mensal menor que 7 em todos os meses do trimestre avaliado.	% (Nº de Demissões / Nº de Funcionários X 100).	Relatório mensal enviado pela Contratada.	06,87%	100%	-
5- Ausência de Notificação Reiterada pela SMSA*.	Notificação emitida pela SMS.	Acompanhamento e controle do DAE/SMS.	0 Notificação reiterada	100%	Até a data de entrega deste relatório, não tivemos notificação reiterada pela contratante referente a maio/2023.
6- Apresentar mensalmente as ações de Supervisão Clínica-institucional realizadas nos Serviços.	Análise de relatório mensal enviado pela Contratada.	Fotos, relatório do apoiador, plano de ação.	Realizado	100%	-

7- Apresentar comprovantes das atividades de Educação Permanente realizadas nos CAPS mensalmente.	Análise de relatório mensal enviado pela Contratada.	Lista de presença, fotos, relatório das ações executadas no mês.	Realizado	100%	-
8- Obter nota maior que 8 pontos em, no mínimo, 80% das Avaliações realizadas através de entrevistas com os usuários cujos PTS foram analisados pela equipe da SMS**.	Entrevistas presenciais ou via telefone, com usuários cujos PTS's foram analisados na visita mensal.	Entrevistas presenciais ou via telefone.	Avaliação será realizada pela Secretaria de Saúde. Até o momento os dados de maio não foram disponibilizados.		
9- Protocolar até o 5º dia útil relatório contendo as informações referente metas quantitativas e qualitativas.	Relatório protocolado pela Contratada mensalmente.	Data da entrega do relatório.	07/06/2023 Data da entrega do relatório	100%	-

1- DETALHAMENTO DOS INDICADORES REFERENTES ÀS METAS QUANTITATIVAS

1.1 CENTRO DE ATENÇÃO PSICOSSOCIAL ADULTO - CAPS III 24 HORAS

Trata-se de um serviço da SMSA, Departamento de Assistência Especializada, em funcionamento desde o dia 1º de setembro de 2017. O atendimento prestado é exclusivamente para munícipes de Araçatuba, conforme estabelece a Portaria MS nº 3088/2011, e tem funcionamento 24 horas com porta aberta para atendimentos, sem necessidade de encaminhamentos.

Atualmente, o serviço funciona em imóvel locado pela contratada e, pretendemos no primeiro trimestre garantir a mudança estrutural do espaço físico e de endereço, a fim de atender as exigências do edital.



Localização atual: Rua Primeiro de Maio, nº 607 – Vila Estádio.

Horário de funcionamento a ser cumprido: 24 horas por dia, 07 dias da semana.

Produção do Centro de Atenção Psicossocial Adulto - CAPS III 24 horas

A seguir apresentaremos os dados referentes à produção dos profissionais do **Centro de Atenção Psicossocial Adulto - CAPS III 24 horas**. Os dados apresentados foram extraídos do sistema de informação indicado pela Secretaria Municipal de Saúde de Araçatuba e utilizado pela Organização Social Mahatma Gandhi. Para tanto, foi utilizado o sistema **Assessor Público**, sendo analisados os dados referentes ao período de 01 a 31 de maio de 2023.

Em relação ao número de procedimentos/atendimentos realizados, podemos evidenciar que foram realizados **922** atendimentos, correspondendo a **106%** da meta prevista.

A seguir apresentamos a produção do respectivo serviço de saúde.

Produção do Centro de Atenção Psicossocial Adulto - CAPS III 24 horas					
ATIVIDADE	META MENSAL PACTUADA	META MENSAL ATINGIDA			
		ABRIL		MAIO	
		N	%	N	%
Consulta médica com Psiquiatra	320	67	20%	98	30%
Matriciamento com equipe da APS	12	14	116%	16	133%
Grupo Terapêutico	15	22	146%	17	113%
Atendimento Terapêutico Individual Multidisciplinar	400	630	157%	663	165%
Visita Domiciliar	10	15	150%	17	170%
Ações de Articulação de Rede Intra e Intersetoriais	30	20	66%	14	46%
Redução de Danos	08	10	125%	5	62%
Acolhimento Noturno com Hospitalidade	30	83	276%	35	116%
Acolhimento Diurno com Hospitalidade	30	97	323%	38	126%
Oficinas	12	15	125%	19	158%
TOTAL	867	973	112%	922	106%

JUSTIFICATIVA DE META NÃO ATINGIDA: Não se aplica

CONSIDERAÇÕES SOBRE O INDICADOR:

Consulta médica com Psiquiatra: Durante o mês de maio, mesmo com a ampla divulgação de oferta de prestador de serviço médico psiquiatra, não encontramos

profissional para prestação de serviços de 20h semanais no período da manhã. A prestadora de serviço do período da tarde iniciou na unidade dia 04/05/2023. Além dos atendimentos que na primeira semana foram reduzidos na agenda, a profissional participa de reuniões de equipe semanalmente as terças-feiras por 2 horas, fator que também pode impactar no resultado.

- **Redução de Danos:** Estamos reorganizando o processo de trabalho, para melhor atender as demandas de transtornos mentais relacionados ao uso de substâncias. No mês de maio, apenas 05 ações de redução de danos foram necessárias no CAPS Adulto.

1.2 CENTRO DE ATENÇÃO PSICOSSOCIAL INFANTO JUVENIL - CAPS IJ

Trata-se de um serviço da SMSA, Departamento de Assistência Especializada, em funcionamento desde o dia 19 de maio de 2017. O atendimento prestado é exclusivamente para munícipes de Araçatuba, com faixa etária de 04 a 18 anos incompleta, conforme estabelece a Portaria MS nº 3088/2011, destinados a crianças e adolescentes em sofrimento psíquico, transtornos mentais graves e moderados, relacionados ou não ao uso e/ou abuso de substâncias psicoativas. A porta de entrada é por demanda espontânea, sem necessidade de encaminhamentos.

O serviço é prestado em imóvel disponibilizado pela Prefeitura Municipal de Araçatuba cujas despesas são de responsabilidade da Contratada.



Localização: Rua Silvio Russo, nº 263 - Bairro Água Branca.

Horário de funcionamento a ser cumprido: Segunda a Sexta-feira das 07h00min às 19h00min.

PRODUÇÃO DO CENTRO DE ATENÇÃO PSICOSSOCIAL INFANTO-JUVENIL – CAPS IJ.

A seguir apresentamos os dados referentes a produção dos profissionais do **Centro de Atenção Psicossocial Infanto-juvenil – CAPS IJ**. Os dados apresentados foram extraídos do sistema de informação indicado pela secretaria municipal de saúde de Araçatuba e utilizado pela Organização Social Mahatma Gandhi. Para tanto, foi utilizado o sistema **Assessor Público**, sendo analisados os dados referentes ao período de 01 a 31 de maio de 2023.

Em relação ao número de procedimentos/atendimentos realizados, podemos evidenciar que foram realizados **706** atendimentos, correspondendo a **97%** da meta prevista.

A seguir apresentamos a produção do respectivo serviço de saúde.

Produção do Centro de Atenção Psicossocial Infanto-juvenil – CAPS IJ					
ATIVIDADE	META MENSAL PACTUADA	META MENSAL ATINGIDA			
		ABRIL		MAIO	
		N	%	N	%
Consulta médica com Psiquiatra	240	70	29%	189	78%
Consulta médica com Neurologista	80	0	0%	0	0%
Matriciamento com equipe da APS	15	15	100%	17	113%
Grupo Terapêutico	30	20	67%	30	100%
Atendimento Terapêutico Individual Multidisciplinar	300	228	76%	402	134%
Visita Domiciliar	15	16	106%	15	100%
Grupos de Famílias	04	3	75%	04	100%
Ações de Articulação de Rede Intra e Intersetoriais	15	12	80%	17	113%
Redução de Danos	08	06	75%	11	137%
Acolhimento Diurno com Hospitalidade	04	03	75%	08	200%
Oficinas	12	17	142%	13	108%
TOTAL	723	390	53%	706	97%

JUSTIFICATIVA DE META NÃO ATINGIDA: Não se aplica

CONSIDERAÇÕES SOBRE O INDICADOR:

- **Consulta médica com Psiquiatra:** Esclarecemos que no mês de maio a médica prestadora de serviços, por motivos particulares, planejou cumprir a agenda em

RUA EPITACIO PESSOA, 480 – JARDIM NOVA YORK – FONE: (18) 3623-8959 - CEP: 16018-060 – ARAÇATUBA- SP
email: mahatma.aracatuba@mgandhi.com.br

25h/semanais. Fator que pode ter contribuído na produção deste indicador. Além do mais, a profissional participa de reuniões de equipe duas vezes na semana por 2 horas. Para o próximo mês de junho, reorganizamos a agenda para o cumprimento das 30 horas pactuadas.

- **Neurologista:** Informamos que mesmo com ampla divulgação para preenchimento da vaga de Neurologista durante todo o mês de maio, encontramos dificuldade em contratar médico prestador de serviço *nessa especialidade*.

1.3 CENTRO DE ATENÇÃO PSICOSSOCIAL ÁLCOOL E OUTRAS DROGAS – CAPS AD II.

Trata-se de um serviço da SMSA, Departamento de Assistência Especializada, em funcionamento como CAPS ÁLCOOL E OUTRAS DROGAS - AD II desde o dia 28 de dezembro de 2009. Atualmente o atendimento é por demanda espontânea, sem necessidade de encaminhamentos, para adultos da cidade de Araçatuba com transtornos mentais decorrentes do abuso de álcool e outras drogas.

O serviço é prestado em prédio locado pela contratada.



Localização atual: Rua Bastos Cordeiro, nº 1051 – Bairro Santana – Araçatuba.

Horário de funcionamento: Segunda a Sexta-feira das 07h00min às 19h00min

Centro de Atenção Psicossocial Álcool e Drogas – CAPS AD II

A seguir apresentamos os dados referentes a produção dos profissionais do **Centro de Atenção Psicossocial Álcool e Drogas – CAPS AD II**. Os dados apresentados foram extraídos do sistema de informação indicado pela Secretaria Municipal de Saúde de Araçatuba e utilizado pela Organização Social Mahatma Gandhi. Para tanto, foi utilizado o sistema **Assessor Público**, sendo analisados os dados referentes ao período de 01 a 31 de maio de 2023.

Em relação ao número de procedimentos/atendimentos realizados, podemos evidenciar que foram realizados **860** atendimentos, correspondendo a **115%** da meta prevista.

A seguir apresentamos a Tabela de produção do respectivo serviço de saúde.

Centro de Atenção Psicossocial Álcool e Drogas – CAPS AD II					
ATIVIDADE	META MENSAL PACTUADA	META MENSAL ATINGIDA			
		ABRIL		MAIO	
		N	%	N	%
Consulta médica com Psiquiatra	120	79	65%	127	105%
Consulta médica com Clínico	60	30	50%	61	101%
Matriciamento com equipe da APS	12	10	83%	12	100%
Grupo Terapêutico	15	13	86%	16	106%
Atendimento Terapêutico Individual Multidisciplinar	400	138	34%	402	100%
Visita Domiciliar	10	6	60%	17	170%
Ações de Articulação de Rede Intra e Intersetoriais	40	12	30%	28	70%
Redução de Danos	12	20	166%	38	316%
Atendimento familiar	35	13	37%	39	111%
Acolhimento Diurno com Hospitalidade	30	37	123%	103	343%
Oficinas	12	16	133%	17	141%
TOTAL	746	374	50,1%	860	115%

JUSTIFICATIVA DE META NÃO ATINGIDA: Não se aplica

CONSIDERAÇÕES SOBRE O INDICADOR:

Ações de Articulação de Rede Intra e Intersetoriais: Em relação ao mês anterior, observamos uma ascendência na produção deste indicador, embora ainda não alcançado. O

não cumprimento também pode estar atribuído devido ao processo de reestruturação e ampliação no quadro da equipe multidisciplinar.

1.4 EQUIPE MULTIPROFISSIONAL DE ATENÇÃO ESPECIALIZADA EM SAÚDE MENTAL – CEAPS.

A Equipe Multiprofissional de Atenção Especializada em Saúde Mental composta por Médico Psiquiatra, Terapeuta Ocupacional e Artesão, sendo alocada no CEAPS – Centro Especializado em Atenção Psicossocial de acordo com as diretrizes da SMSA. O CEAPS é um serviço da gestão pública direta no âmbito municipal que compõe a RAPS, sendo responsável pelo cuidado de transtornos mentais em casos leves e moderados de adultos e em casos leves de adolescentes de 12 a 17 anos. Este serviço faz parte do Departamento de Assistência Especializada e foi inaugurado no dia 19 de junho de 2018, desempenhando um importante papel na articulação da rede, matriciando a APS, atuando estrategicamente e melhorando a resolutividade dos casos leves e moderados que seria encaminhada aos CAPS. A oferta de atendimentos é feita com porta aberta para adultos e adolescentes da cidade de Araçatuba.

Localização: Rua Dona Ida nº 1636 – Bairro Aviação (Imóvel próprio da SMS - PMA).



Produção da Equipe Multiprofissional de Atenção Especializada em Saúde Mental

A seguir apresentamos os dados referentes a produção dos profissionais da **Equipe Multiprofissional de Atenção Especializada em Saúde Mental**. Os dados apresentados foram extraídos do sistema de informação indicado pela secretaria municipal de saúde de Araçatuba e utilizado pela Organização Social Mahatma Gandhi. Para tanto, foi utilizado o sistema Assessor Público, sendo analisados os dados referentes ao período de 01 a 31 de maio de 2023.

Em relação ao número de procedimentos/atendimentos realizados, podemos evidenciar que foram realizados **78** atendimentos, correspondendo a **85%** da meta prevista.

A seguir apresentamos a produção do respectivo serviço de saúde.

Produção da Equipe Multiprofissional de Atenção Especializada em Saúde Mental			
ATIVIDADE	META MENSAL PACTUADA	META MENSAL ATINGIDA	
		N	%
Consulta médica com Psiquiatra	70	68	97%
Atendimento médico psiquiatra compartilhado	05	-	0%
Grupos de Terapia Ocupacional	08	-	0%
Oficinas	08	10	125%
TOTAL	91	78	85%

JUSTIFICATIVA DE META NÃO ATINGIDA

O não atendimento do número de meta mensal para **atendimentos médicos** se dá por conta de que a atuação do profissional não ocorreu desde o início do mês. A reunião de apresentação do médico prestador de serviço Sr. Luiz Augusto ocorreu dia 08/05/2023. Os atendimentos iniciaram dia 09/05/2023. Também não houve produção de atendimentos médicos compartilhados ou extra clínica devido a demanda reprimida que havia no serviço, sem médico psiquiatra no quadro de RH há alguns anos, optou-se por priorizar os atendimentos médicos individuais.

Estamos com dificuldade em encontrar profissional Terapeuta Ocupacional para atuar no CEAPS. No último processo seletivo divulgado não tivemos candidatos inscritos. Estamos aguardando concluir a contratação.

1.5 SERVIÇO RESIDENCIAL TERAPÊUTICO - SRT

Os Serviços Residenciais Terapêuticos - SRT são moradias inseridas na comunidade, destinadas a acolher pessoas egressas de internação de longa permanência (dois anos ou mais ininterruptos) em hospitais psiquiátricos e de custódia, entre outros, que atendem as Estratégias de Desinstitucionalização da Rede de Atenção Psicossocial – RAPS.

Contudo, a saída do espaço do manicômio para uma RT não garante a desinstitucionalização. É necessária não só a apropriação, por parte do morador, do espaço residencial como seu, mas também uma reconstrução da vida cotidiana. Para que ocorra toda essa construção, os cuidadores deverão acompanhar os moradores por esse percurso na residência e nos espaços coletivos da cidade.

O caráter fundamental do SRT é ser um espaço de moradia que garanta o convívio social, a reabilitação psicossocial e o resgate de cidadania e autonomia do sujeito, promovendo os laços afetivos, a reinserção no espaço da cidade e a reconstrução das referências familiares, devendo estar fora dos limites de unidades hospitalares, estar vinculado à rede pública de serviços da comunidade, e aos serviços CAPS e UBS, como referência para o cuidado e suporte técnico necessário.

Desde o dia 1º de setembro de 2017 o município de Araçatuba conta com dois SRT Tipo II, denominadas “**Casa do Beija Flor**” e “**Casa das Violetas**”. Possuem capacidade para até 10 moradores em cada residência, sendo o imóvel locado pela Contratada.



Localização SRT Casa do Beija Flor: Rua Torres Homem, nº 922 - Vila Estádio.



Localização SRT Casa das Violetas: Rua Duque de Caxias nº 1432 - Bairro Bandeiras

1.6 ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO SRT SÃO COM O OBJETIVO DE INCENTIVAR O RESGATE A AUTONOMIA, SOCIALIZAÇÃO E EMPODERAMENTO.

No mês de maio/2023, as atividades desenvolvidas diariamente passaram por um período de construção, considerando o período de processo seletivo e de contratação de cuidadores.

RELATÓRIO DE ATIVIDADES DESENVOLVIDAS EM SRT – MAIO 2023

Neste momento estamos com 19 moradores em Residência Terapêutica, sendo: 10 do gênero masculino e 09 do gênero feminino:

- A. L. G
- B.S.G.
- C. R.
- D. N. O.
- J. N.
- M. M.
- M. L. S.
- N. A.
- P. A. V. L.
- V. P.
- Z.A.C.

Atividades realizadas no mês de maio – 2023

- Em 03/05/23 morador N. A. foi acompanhado da cuidadora Karina ao AME para realização de pequena cirurgia em lesão na face.

- 05/05/23: comemorado aniversário da moradora C. R. com bolo e salgadinhos num momento de confraternização com todos os moradores e colaboradores.

- Moradora M. L. S. recebeu alta hospitalar no dia 04/05/23 e, foi recepcionada por todos presentes com muita alegria.
- 06/05/23 moradora M. M. recebeu visita de seu pai e o mesmo a levou para compras em um supermercado da cidade.
- Moradoras M. M. e P. A. V. L. auxiliaram cuidadores na organização da mesa e do espaço das refeições após o almoço, no dia 07/05/23.
- Dia 10/05/23 equipe da UBS Iporã comparece na RT para vacinação de Influenza aos moradores.
- 11/05/23 moradores M.M., P.A.V.L. e C.R. participaram do velório e cortejo dos moradores Z.A.C. e B.S.G.
- Moradora M.M. foi acompanhada da cuidadora Francisca ao AME para consulta medica com Hematologista no dia 15/05/23.
- Moradores degustaram um delicioso pudim na sobremesa do jantar, trazido pela ASG no dia 16/05/23.
- Visita da equipe ESF da UBS Iporã (médico e Enfermeira) aos moradores para avaliação clínica, no dia 18/05/23; após o almoço, moradora P.A.V.L. auxiliou a ASG Tatiele lavando a louça.
- 21/05/23 o morador N.A. recebeu visita dos familiares e, na ocasião, foi servido um café às visitas pelas cuidadoras presentes.
- Em 23/05/23, morador M.A.F. chega na residência vindo da outra RT para compor a família RT Beija-Flor, sendo recepcionado com muita alegria pelos demais moradores e colaboradores.
- Moradores A.L.G. e P.A.V.L. participaram da caminhada matinal promovida pela equipe do CAPS 3 no dia 24/05/23; no período da tarde receberam visita da equipe da UBS para avaliação odontológica; logo a tarde, comemorado aniversário do morador A.L.G. com delicioso bolo feito pelas cuidadoras

- Moradores P.A.V.L., A.L.G., J.N., C.R., M.L.S. participaram do evento SARAU da Luta Antimanicomial, realizado pelos equipamentos da RAPS no dia 26/05/23 e, puderam apreciar vários tipos de apresentações culturais e artísticas, além de degustar pipoca, algodão doce e refrigerantes, junto às cuidadoras Karina e Francisca.

- Morador A.L.G. participou da caminhada promovida pela equipe do CAPS 3 no dia 29/05/23; moradora C.R. foi ao banco, acompanhada da cuidadora Francisca e, após, foi ao comércio local e comprou para si, um perfume; M.M. passou por avaliação médica no CAPS 3.

- 30/05/23 morador A.L.G. foi ao CAPS 3 participar do grupo “musicoterapia” do qual o mesmo participa a tempos e mostra grande apreço e interação com demais participantes.

Lembrando que todas as atividades desenvolvidas tem o intuito de promover a autonomia e a reinserção social dos moradores, trazendo qualidade de vida e também fortalecendo laços familiares e entre moradores e colaboradores.

Marina Mie Egashira

Enfª Responsável Técnica – CAPS II ADULTO



Caminhada matinal - semanalmente



Comemoração de aniversariantes RT Beija-flor.



Participação no Sarau da Luta Antimanicomial promovido pela RAPS do município



Participação no Sarau da Luta Antimanicomial promovido pela RAPS do município





Participação no Sarau da Luta Antimanicomial promovido pela RAPS do município

2 DETALHAMENTO DOS INDICADORES REFERENTES AS METAS QUALITATIVAS

As metas qualitativas estão divididas em indicadores valorados e não valorados.

2.1 INDICADORES NÃO VALORADOS:

São eventos a serem acompanhados e monitorados (não implicam em desconto financeiro). Estes Indicadores estão relacionados à qualidade da assistência oferecida aos usuários das unidades gerenciadas e medem aspectos relacionados à efetividade da gestão e ao desempenho das unidades.

INDICADORES NÃO VALORADOS	CAPS III	CAPS AD	CAPS IJ	TOTAL
a) Número de Acolhimento Inicial	66	69	63	198
b) Número de Práticas Corporais e Atividades de lazer	3	7	1	10
c) Número de Grupo Socioeducativo	22	4	22	48
d) Número de Busca Ativa	163	105	102	270
e) Número de Atenção à Situação de Crise	20	5	2	27
f) Número de Encaminhamentos para o Pronto Socorro Municipal	5	3	0	8
g) Número e listagem nominal de pessoas acompanhadas nos CAPS que necessitam de internação em Hospital (internação Psiquiátrica)	5	3	0	8

Considerações sobre os indicadores qualitativos não valorados:

Neste primeiro momento estamos adequando o processo de trabalho de todas as equipes, reorganizando os encontros e planejamento das ações. Em breve iremos apresentar o cronograma e instrumentos necessários para o aperfeiçoamento.

2.2 INDICADORES VALORADOS

Os indicadores valorados das metas qualitativas implicam em desconto financeiro caso não atingidas / comprovadas.

2.2.1 INDICADOR 1

1- Ausência de reapresentação na Pesquisa de Satisfação realizada pela Ouvidoria da SMS, de problemas solucionados pelo Plano de Intervenção cuja responsabilidade é da Contratada no mês.

INDICADORES	MÉTODO DE AFERIÇÃO	FONTE	META MENSAL ATINGIDA	
			N	%
1- Ausência de reapresentação na Pesquisa de Satisfação realizada pela Ouvidoria da SMS, de problemas solucionados pelo Plano de Intervenção cuja responsabilidade é da Contratada no mês.	Resultado da Pesquisa de Satisfação mensal da Ouvidoria SMS.	Ouvidoria SMS.	0 reapresentação	100%

Justificativa de meta não atingida: - Não se aplica

Considerações sobre o indicador 1:

Recebemos 2 (duas) manifestações na ouvidoria da SMS, no dia 17 de maio de 2023 via e-mail da Divisão de Saúde Mental, com assunto: “Urnas ouvidoria – abril”, sendo uma manifestação referente ao CAPS Ad II (sugestão) e outra do CAPS IJ (elogio).

Tivemos também uma ocorrência no dia 30/05/2023 (reclamação) em forma de “denúncia” em atendimento com ouvidor da SMSA, referente ao Serviço Residencial Terapêutico-SRT.

Todas as manifestações foram respondidas e elaborado o plano de intervenção com a devida entrega em tempo oportuno. **Não tivemos reapresentação de pesquisa de satisfação no mês de maio.**

2.2.2 INDICADOR 2

2- Utilizar o Sistema Informatizado indicado pela SMS para todas as ações, inclusive as agendas de atendimento, prontuário eletrônico (quando implantar) e finalizações dos atendimentos.

INDICADORES	MÉTODO DE AFERIÇÃO	FONTE	META MENSAL ATINGIDA	
			N	%
2- Utilizar o Sistema Informatizado indicado pela SMS para todas as ações, inclusive as agendas de atendimento, prontuário eletrônico (quando implantar) e finalizações dos atendimentos.	Consulta das ações realizadas no Sistema Informatizado utilizado pela SMS.	Sistema Informatizado utilizado pela SMS.	-	100%

Justificativa de meta não atingida: Não se aplica

Considerações sobre o indicador 2:

Desde o primeiro dia do contrato vigente, AMG vem trabalhando nas unidades com o sistema **assessor público** utilizado pela SMS. Todos os atendimentos são finalizados, além do lançamento da produção mensal, que iniciou após treinamento aplicado aos colaboradores.

2.2.3 INDICADOR 3

3- Manutenção de Equipe Mínima de cada serviço, com reposição de RH no prazo máximo de 15 dias.

INDICADORES	MÉTODO DE AFERIÇÃO	FONTE	META MENSAL ATINGIDA	
			N	%
3- Manutenção de Equipe Mínima de cada serviço, com reposição de RH no prazo máximo de 15 dias.	Visita de monitoramento na Unidade pelos servidores da SMS.	Escala de trabalho dos colaboradores.	Escala construída no mês.	-

Justificativa de meta não atingida: não se aplica.

Considerações sobre o indicador 3:



Araçatuba, 6 de junho de 2023


Manutenção de equipe.

Assunto: Reposição de RH – Processo Seletivo

Através deste informe que a reposição da equipe que contempla o contrato nº43/2023 é realizada através de Processo Seletivo Simplificado, conforme Regulamento de Contratação de Pessoal – RCP para fins de atender às demandas das Unidades de Atenção Psicossocial do Município de Araçatuba.

O prazo para realização do processo seletivo é de até 45 dias, contemplando as etapas: Elaboração de Edital, Análise e Aprovação do Certame, Divulgação, Período de Realização e Conclusão, Contratação. Informe que para cada seletiva é formado um cadastro reserva, com o objetivo de atender ao prazo de 15 dias para reposição.

Atenciosamente,



Amanda Oliveira Padilha Ferreira
Analista de RH
RG: 41.979.358-1
Associação Mahatma Gandhi

Amanda Oliveira Padilha Ferreira
Analista de Recursos Humanos - Associação Mahatma Gandhi

2.2.4 INDICADOR 4

4- Apresentar mensalmente taxa de rotatividade de colaboradores (turnover) mensal menor que 7 em todos os meses do trimestre avaliado.

INDICADORES	MÉTODO DE AFERIÇÃO	FONTE	META MENSAL ATINGIDA	
			N	%
4- Apresentar mensalmente taxa de rotatividade de colaboradores (turnover) mensal menor que 7 em todos os meses do trimestre avaliado.	% (Nº de Demissões / Nº de Funcionários X 100).	Relatório mensal enviado pela Contratada.	satisfatório	06,87%

Justificativa de meta não atingida: não se aplica.

Considerações sobre o indicador 4:



Araçatuba, 6 de junho de 2023

Relatório de turnover mensal
Assunto: Turnover maio/2023

A taxa de turnover (rotatividade) referente a competência 04/2023 do contrato de gestão nº43/2023 RAPS foi de **06,87%**

Este indicador foi considerado observando o total de desligamentos de colaboradores em relação a quantidade total de funcionários no início do período analisado.

Atenciosamente,


Amanda Oliveira Padilha Ferreira
Analista de RH
CPF nº. 978.358-3
Associação Mahatma Gandhi

Amanda Oliveira Padilha Ferreira
Analista de Recursos Humanos - Associação Mahatma Gandhi

2.2.5 INDICADOR 5

5- Ausência de Notificação Reiterada pela SMSA*.

INDICADORES	MÉTODO DE AFERIÇÃO	FONTE	META MENSAL ATINGIDA	
			N	%
5- Ausência de Notificação Reiterada pela SMSA*.	Notificação emitida pela SMS.	Acompanhamento e controle do DAE/SMS.	-	100%

Justificativa de meta não atingida: Não se aplica.

Considerações sobre o indicador 5:

No mês de maio, não tivemos notificação reiterada pela contratante - SMSA.

2.2.6 INDICADOR 6

6- Apresentar mensalmente as ações de Supervisão Clínica-institucional realizadas nos Serviços.

INDICADORES	MÉTODO DE AFERIÇÃO	FONTE	META MENSAL ATINGIDA	
			N	%
6- Apresentar mensalmente as ações de Supervisão Clínica-institucional realizadas nos Serviços.	Análise de relatório mensal enviado pela Contratada.	Fotos, relatório do apoiador, plano de ação.	Realizado	100%

Considerações sobre o indicador 6:

APRESENTAÇÃO

O processo de trabalho na atenção psicossocial tem como uma de suas características ser sustentado por relações pessoais diretas de trabalhadores entre si, e com a população em geral, e mobilizar fortes implicações pessoais dos mesmos.

Para tanto, a supervisão clínico-institucional, é um dispositivo de formação permanente que deve sustentar a responsabilidade compartilhada da equipe, facilitar o diálogo para que as diferentes questões possam ser expostas, os casos e as situações sejam manejados com seus desafios e surpresas inerentes ao trabalho clínico na perspectiva da atenção psicossocial.

A supervisão atua de forma a sustentar a proposta de uma gestão partilhada da clínica, que auxilie os profissionais a enfrentarem os impasses institucionais frequentes no cotidiano do trabalho coletivo. A definição do espaço de cada trabalhador na equipe, mantendo a especificidade de seu ofício, mas quebrando a rigidez das especialidades, a pactuação de responsabilidades pelo fazer clínico mais do que pelos saberes em jogo, e a possibilidade de construção coletiva dos casos podem ser resultado deste dispositivo, permitindo avançar no trabalho em equipe e reduzir conflitos que podem comprometer seu funcionamento. (Figueiredo, 2008).

Dentre as tarefas características da supervisão (Brasil, 2009), destaca-se que ela seja clínica e institucional, levando-se em conta a integração da equipe de cuidado para possibilitar a construção de projetos terapêuticos que articulem os conceitos de sujeito, rede, território e autonomia.

Os supervisores podem ter formações teóricas e práticas diversas, desde que estejam abertos a exercê-las no cenário peculiar da rede pública, tendo como um dos desafios o de harmonizar as diversidades profissionais e teóricas (Brasil, 2009)

A presença regular de um supervisor deve sustentar a ação dos profissionais nos serviços, conduzindo a uma produção permanente de conhecimento a partir da própria prática clínica. Assim, haveria a possibilidade do trabalho ter desdobramentos e, seu produto, um registro que inclua os impasses e dificuldades presentes neste percurso. Nesta

perspectiva, o supervisor operaria como facilitador do trabalho, ou mesmo como garantia de trabalho e produção em equipe (Figueiredo, 2008).

Frente exposto, a supervisão clínica institucional realizada pela Organização Social Mahatma Gandhi contemplando todos os serviços de saúde mental existentes no contrato de gestão e profissionais da equipe técnica, através de encontros semanais.

1. Apoiador institucional responsável pela atividade

- Tiago Aparecido da Silva

Possui graduação em Enfermagem pela Fundação Educacional de Votuporanga (2006). Especialização e Aprimoramento em Saúde Coletiva pela Faculdade de Medicina da Universidade de São Paulo (2011), Especialização em Gestão de Redes e Sistemas de Saúde pela FIOCRUZ (2018) e Mestrado em Saúde Coletiva pelo Instituto de Saúde/SES-SP (2016). Atuou como enfermeiro na Fundação Faculdade de Medicina da USP, desenvolvendo atividades de preceptoría em Unidade Básica de Saúde referência para alunos de graduação na área de ciências da Saúde e Residência Médica e de Enfermagem em Saúde da Família e comunidade. Foi Articulador da Atenção Básica no Departamento Regional de Saúde - DRS XV - São José do Rio Preto - Secretaria de Estado da Saúde e enfermeiro do Centro de Planejamento e Avaliação do DRS XV/SES-SP. Atualmente é Consultor Técnico da Organização Social Associação Mahatma Gandhi e Docente do curso de graduação em medicina e enfermagem do Centro Universitário Padre Albino - UNIFIPA. Tem experiência na área de Saúde Coletiva e Saúde Mental, compreendendo gestão em serviços de saúde, ensino, pesquisa e assistência, com ênfase na Estratégia de Saúde da Família e Saúde Mental.

Endereço para acessar este CV: <http://lattes.cnpq.br/5044312254465344>

1.1 OBJETIVO

O objetivo do presente relatório é apresentar as atividades desenvolvidas no período de 01 à 31 de maio de 2023.

1.2 PROCEDIMENTOS E ATIVIDADES REALIZADAS

A supervisão clínica-institucional, foi operacionalizada por técnico especializado com ampla experiência na área de Saúde Coletiva e Saúde Mental.

No decorrer do mês de maio, as atividades tiveram como objetivo a realização e análise do diagnóstico situacional de cada serviço de saúde, assim como levantamento e planejamento da necessidade de educação permanente junto aos colaboradores e conseqüentemente a elaboração do Plano de Educação Permanente. Da mesma forma, foram realizadas reuniões com a equipe técnica da atenção básica com o objetivo de compreender as fragilidades e potencialidades relacionadas a assistência as pessoas com transtornos mentais e comportamentais, incluindo o uso prejudicial de álcool e outras drogas e auxiliar no processo de levantamento de informações referentes à saúde mental, visando a elaboração de proposta para organização da rede de atenção psicossocial no município de Araçatuba.

Para tanto, as visitas técnicas foram realizadas nos dias 05, 09, 16, 26, 30 de maio de 2023, além das orientações desenvolvidas remotamente de acordo com a demanda do Coordenador Geral, Coordenadores dos Serviços e profissionais de saúde, utilizando meios de comunicação como telefone e e-mail.

A seguir apresentamos o detalhamento das atividades realizadas.

DATA	HORÁRIO	DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE
05/05/2023	09h00 às 12h00	Atividade/ação: Visita no CAPS III Adulto para realização do diagnóstico situacional e levantamento dos temas junto aos profissionais para elaboração do Plano de Educação Permanente. Objetivo: <ol style="list-style-type: none">1. Realização do diagnóstico situacional em Saúde.2. Identificar a percepção dos profissionais de saúde sobre as atribuições e processo de trabalho do CAPS;3. Levantamento dos temas para educação permanente. Público alvo: Coordenador geral, coordenadores CAPS e profissionais de saúde.
05/05/2023	13h00 às 17h00	Atividade/ação: Instrumentos para monitoramento e avaliação dos serviços de saúde mental.

		<p>Objetivo:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Discutir e elaborar os instrumentos para monitoramento e avaliação dos serviços de saúde mental; 2. Elaboração do Relatório Técnico para prestação de contas. 3. Elaboração do Planejamento das atividades/cronograma anual de treinamento, reunião com coordenadores e reunião de supervisão e apoio institucional. <p>Público alvo: Coordenador geral</p>
09/05/2023	9h30 às 12h30	<p>Atividade/ação: Visita no CAPS Ad para realização do diagnóstico situacional e levantamento dos temas junto aos profissionais para elaboração do Plano de Educação Permanente.</p> <p>Objetivo:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Realização do diagnóstico situacional em Saúde. 2. Identificar a percepção dos profissionais de saúde sobre as atribuições e processo de trabalho do CAPS; 3. Levantamento dos temas para educação permanente. <p>Público alvo: Coordenador geral, coordenadores CAPS e profissionais de saúde.</p>
09/05/2023	13h30 às 17h00	<p>Atividade/ação: Visita no CAPS IJ para realização do diagnóstico situacional e levantamento dos temas junto aos profissionais para elaboração do Plano de Educação Permanente.</p> <p>Objetivo:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Realização do diagnóstico situacional em Saúde. 2. Identificar a percepção dos profissionais de saúde sobre as atribuições e processo de trabalho do CAPS; 3. Levantamento dos temas para educação permanente. <p>Público alvo: Coordenador geral, coordenadores CAPS e profissionais de saúde.</p>
16/05/2023	09h00 às 18h00	<p>Atividade/ação: Instrumentos para monitoramento e avaliação dos serviços de saúde mental.</p> <p>Objetivo:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Discutir e elaborar os instrumentos para monitoramento e avaliação dos serviços de saúde mental; 2. Elaboração do Relatório Técnico para prestação de contas. 3. Elaboração do Planejamento das atividades/cronograma anual de treinamento, reunião com coordenadores e reunião de supervisão e apoio institucional.

		Público alvo: Coordenador geral
23/05/2023	09h00 às 12h00	<p>Atividade/ação: Reunião com a equipe técnica da atenção primária à saúde da Organização Social de Saúde.</p> <p>Objetivo:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Reconhecer e discutir as fragilidades e potencializações da assistência às pessoas portadoras de transtorno mental realizadas pelos profissionais das equipes de saúde; 2. Orientar o uso de instrumentos para levantamento das necessidades e possível diagnóstico da situação de saúde. 3. Discutir proposta para reorganização da Rede de Atenção Psicossocial e ações de saúde mental na atenção primária à Saúde. <p>Público alvo: Coordenador geral, Gerentes, Sanitarista, Coordenador da Assistência Farmacêutica, Diretora Técnica e Apoiador Institucional.</p>
23/05/2023	13h30 às 17h00	<p>Atividade/ação: Monitoramento e avaliação dos indicadores de Saúde Mental.</p> <p>Objetivo:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Acompanhar os indicadores e metas de saúde mental previstos no contrato de gestão; 2. Discutir a inclusão de novos indicadores. <p>Público alvo: Coordenador geral.</p>
30/05/2023	09h00 às 12h30	<p>Atividade/ação: Reunião com a equipe técnica da atenção primária à saúde da Organização Social de Saúde.</p> <p>Objetivo:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Reconhecer e discutir as fragilidades e potencializações da assistência às pessoas portadoras de transtorno mental realizadas pelos profissionais das equipes de saúde; 2. Orientar o uso de instrumentos para levantamento das necessidades e possível diagnóstico da situação de saúde. 3. Discutir proposta para reorganização da Rede de Atenção Psicossocial e ações de saúde mental na atenção primária à Saúde. <p>Público alvo: Coordenador geral, Gerentes, Sanitarista, Coordenador da Assistência Farmacêutica, Diretora Técnica e Apoiador Institucional.</p>
30/05/2023	14h00 às 16h30	<p>Atividade/ação: Reunião com a equipe técnica do Departamento de Atenção Especializada da Secretaria de Saúde de Araçatuba.</p> <p>Objetivo:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Apresentar a metodologia utilizada para levantamento dos temas para

		<p>educação permanente;</p> <p>2. Apresentar o Plano de Educação Permanente Anual.</p> <p>Público alvo: Coordenador geral de Saúde Mental da OSS, Interlocutora de Saúde Mental da Secretaria de Saúde, Diretora do Departamento de Atenção Especializada da Secretaria de Saúde e Apoiador Institucional da OSS.</p>
--	--	--


Tiago Aparecido da Silva
Apoiador Institucional (Supervisão clínica-institucional)

REFERÊNCIAS

FIGUEIREDO, Ana Cristina. Uma proposta da psicanálise para o trabalho em equipe na atenção psicossocial. *Mental*, Barbacena, v. 3, n. 5, p. 43-55, nov. 2005. Disponível em <http://pepsic.bvsalud.org/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S1679-44272005000200004&lng=pt&nrm=iso>. acessos em 15 maio 2023.

BRASIL, Ministério da Saúde. O ofício da supervisão e sua importância para a rede de saúde mental do SUS. Portal da Saúde – www.saude.gov.br-saudemental, 2007a.

ANEXOS DO INDICADOR 6.

 <p>ASSOCIAÇÃO Mahatma Gandhi SAÚDE É ASSIM QUE SE FAZ!</p> <p>LISTA DE PRESENÇA (página 1 de 4)</p>	
Pautas: <i>Alinhamento das demandas relacionadas a saúde mental.</i>	
Instrutora: Léa Garcia	
Local: Sala de reunião – sede administrativa	
Data: 23/05/2023	Horário: 9h00min
Número de participantes (6)	Minutos de Reunião ()
Objetivos da Reunião: <ol style="list-style-type: none">1. Integração entre os membros da equipe técnica e representante da Atenção Psicossocial com trocas de experiências relacionadas as pautas;2. Orientações, acompanhamento e direcionamento dos processos de trabalho desenvolvidos pela equipe técnica nas Unidades Básicas de Saúde relacionados a Saúde Mental.	

LISTA DE PRESENÇA (página 2 de 4)

Co vigésimo Terceiro dia do mês de maio de dois mil e vinte três, na sala de reuniões da sede administrativa, com início às nove horas e vinte minutos. Lêa abriu a reunião e informou aos Thiago e André sobre o levantamento realizado como parâmetros por pacientes e medicamentos relacionado da saúde mental. André iniciou as explicações sobre o apoio institucional que está sendo feito com o André e quais são os primeiros passos relacionados a Educação Permanente e matriciamento. Lêa explicou qual foi o objetivo em realizar o levantamento dos pacientes por medicação dispensada nas Unidades Básicas de Saúde. Lêa explicou sua preocupação com a agenda e outras demandas destes pacientes na Atenção Básica. Thiago iniciou a fala explicando que vem analisando proposta para reorganização da rede de saúde mental em conjunto com a equipe técnica de Araçatuba. Thiago explicou aos presentes o objetivo de sua função e apoio institucional na rede de saúde mental. Thiago explicou a respeito do acompanhamento dos pacientes. Thiago explicou a respeito de guia (material que será disponibilizado) e proposta de realização de grupos e outras ações de acordo com a realidade do município. Thiago tranquilizou a equipe no que diz respeito as identificações das demandas que serão de competência da Atenção Básica com o apoio dos profissionais da Atenção Psiquiátrica. Thiago destacou a importância de pensar sobre a linha de cuidado para o paciente de saúde mental. Lêa

LISTA DE PRESENÇA (página 3 de 4)

complementou a fala de Shiago. Shiago informou que disponibilizou alguns instrumentos para realizar o levantamento e organização dos pacientes. Shiago realizou proposta a equipe técnica da Atenção Básica para indicar os pacientes com grau leve serem acompanhados na Atenção Básica com apoio do matriciamento e do NASF, além de outras categorias profissionais, como por exemplo os farmacêuticos, por meio de treinamentos. Além disto, propôs que o acompanhamento dos pacientes considerados moderados e graves serem acompanhados pelo CAPS. Shiago apresentou proposta de micro equipes do CAPS com vínculo com o NASF por região. Shiago apresentou proposta de encaminhamento dos pacientes moderados e graves por meio das reuniões de matriciamento, até sendo os encaminhamentos via papel e centralizando este processo. Shiago explicou sobre o que pretende para as reuniões de matriciamento. Ela explicou ao Shiago qual o papel da psiquiatra de contrato neste momento e como ela tem se organizado e realizado o atendimento dos pacientes nas unidades. A equipe informou ao Shiago a composição das regiões dos 4 NASF com a quantidade de equipes. A equipe realizou discussão a respeito de onde iniciar a organização. A equipe realizou discussão a respeito do papel da Atenção Básica com os pacientes de álcool e drogas. Shiago propôs

foi referências aos presentes em relação a delimitação dos papéis. Thiago informou a equipe que possui dois instrumentos para identificação de pacientes dependentes. Thiago explicou sobre o processo de trabalho após a confirmação da dependência. Thiago iniciou discussões com os presentes sobre os casos de transtornos de saúde mental em crianças e adolescentes, bem como explicou como podem ser trabalhados estes casos através das consultas de psicicultura e grupos.


Thiago trouxe os exemplos dos grupos implantados em outras regiões para as crianças, adolescentes e a família. Lêa explicou sobre a estrutura do NASF neste momento. Thiago apresentou instrumentos que utilizou com as equipes do NASF para organização do trabalho. Thiago apresentou aos presentes outras iniciativas utilizadas para atendimentos de outras demandas da saúde, como por exemplo: grupo de dor crônica, hipertensão, grupo de convivência, utilização de terapias alternativas e profissionais médicos para renovação de receitas. Thiago propôs a constituição de linha de cuidado e realização de reunião com as responsáveis pela especialidade e posteriormente apresentação a Secretária de Saúde no município. Thiago realizou proposta de trabalho em conjunto do profissional de matrícula em Atenção Básica e profissional de matrícula em CAPS. Shales e André conversaram a respeito das renovações de receitas e receitas amarelas. Lêa mostrou os levantamentos realizados pela sanitária. Thiago propôs a utilização do levantamento por medições e cruzar com os cadastros realizados pelos agentes comunitários de saúde para identificação dos pacientes e em matrículas por meio de discussões técnicas realizar as classificações (leve, moderada e grave). André destacou a problemática dos medicamentos disponibilizados na rede do município. Lêa propôs levantamento pela Shamius e Análi

Relatório extra - continuação da ata de reunião

Se usou equipes para inclusão e exclusão de pacientes. A equipe se reuniu para a próxima reunião no dia 30 de maio às 09h na sala de reuniões da sede administrativa. Ela se comprometeu a trazer os dados consolidados pela Shaminis na próxima reunião. Shingo utilizou alguns dados para emitir pela Léa. Encerramento às dez horas e trinta e três minutos.

ASSOCIAÇÃO
Mahatma Gandhi 
SAÚDE É ASSIM QUE SE FAZ!
LISTA DE PRESENÇA (página 4 de 4)

Nº	PARTICIPANTES (NOME COMPLETO)	FUNÇÃO	VISTO
1	Armando dos Reis Rodrigues	Analista de comunicação	AR
2	Genivaldo F. Barbosa	GER	GB
3	Thales V. Martins, Roberto	Supervisor de tecnologia	ST
4	André Luis M. Nogueira	gerente Técnico RAPS	AN
5	Leandro Caporali	Apoio de Institucional	LC
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
DIREÇÃO			
	Cecília Lopes Ferreira	P. Técnico	Cecília Lopes


 <p>ASSOCIAÇÃO Mahatma Gandhi SAÚDE É ASSIM QUE SE FAZ!</p> <p>LISTA DE PRESENÇA (página 1 de 4)</p>	
Pauta: Alinhamento das demandas relacionadas a Saúde Mental na Atenção Básica e RAPS.	
Instrutora: Léa Garcia	
Local: Sala de reunião – sede administrativa	
Data: 30/05/2023	Horário: 9h00min às 12h00min
Número de participantes (8)	Minutos de Reunião (3h00min)
Objetivos da Reunião: <ol style="list-style-type: none">1. Integração entre os membros da equipe técnica, apoiador institucional e coordenador técnico com trocas de experiências relacionadas a pauta;2. Orientações, acompanhamento e direcionamento dos processos de trabalho desenvolvidos pela equipe técnica.	



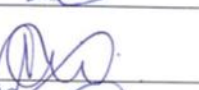




LISTA DE PRESENÇA (página 2 de 4)

Os três primeiros dias do mês de maio de dois mil e vinte três, na sala de reunião da sede administrativa, com início às nove horas e trinta e quatro minutos. Lá ocorreu a reunião e Shamiris apresentou as informações que foram preenchidas pelas equipes das unidades em observação da lista de prioridades fornecida pelo Shales. A equipe explicou ao Shiago como foi estabelecido os preenchimentos pelas unidades. Shiago explicou a respeito das linhas de cuidado relacionadas à saúde mental. Shiago sugeriu proposta de criação de ações na Atenção Primária para o público com transtornos mentais, léses, medicações e relacionadas ao álcool e drogas (consumo moderado e consumo de risco). Shiago mostrou com detalhes as linhas de cuidado contidas no site: linhas de cuidado saúde gest.br. A equipe falou a respeito do programa CRATOD. A equipe discutiu a respeito dos dados levantados das unidades. Shiago explicou o que possui como proposta para reorganização da Atenção Primária e quais etapas para realização disto. Shiago apresentou a proposta de trabalho que formulou para criação de micro equipes para atuação nos e-multi. Shiago apresentou proposta em relação ao CAPS II. A equipe discutiu e estabeleceu como será o cronograma de matriciamento de acordo com as ações e equipes do CAPS. A equipe discutiu a respeito da linha de cuidado relacionada aos transtornos de ansiedade e o papel da Atenção Primária. A equipe discutiu sobre os processos relacionados a outros transtornos e as propostas que serão

LISTA DE PRESENÇA (página 3 de 4)

levados para reunião com a Secretaria de Saúde do município. A equipe discutiu a respeito das capacitações e abrange as ações dos pacientes pela Atenção Básica. A equipe observou a linha de cuidado relacionada a prevenção. Thiago sugeriu levantamento dos grupos existentes nas unidades. Já solicitou a inserção como pauta o levantamento para tratamento com a equipe técnica amanhã em reunião. A equipe estabeleceu próxima reunião na Secretaria Municipal de Saúde no dia 06/06 às 9h. Encerramento às doze horas e dez minutos.

ASSOCIAÇÃO
**Mahatma
Gandhi** 
SAÚDE É ASSIM QUE SE FAZ!
LISTA DE PRESENÇA (página 4 de 4)

Nº	PARTICIPANTES (NOME COMPLETO)	FUNÇÃO	VISTO
1	Carmande dos Fichos Rodrigues	Analista de comunicação	
2	Primo Nascimento	G.A.	
3	Thales Nestim Roberto	Sup. de Formação	
4	Alexandro Silva C. Lelimo	G.E.T.	
5	Andre Luis M. Nogueira	gerência Tec. RAPS	
6	Thomas N. Alves Romo	Sanitarista	
7	Luiz Augusto Silva	Apoio Administrativo	
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
DIREÇÃO			
	Luiz Augusto Silva	D. Técnico	Luiz Augusto Silva



Reunião realizada em 30/05/2023 com equipe APS e RAPS





Reunião realizada em 30/05/2023 com equipe APS e RAPS

2.2.7 INDICADOR 7

7- Apresentar comprovantes das atividades de Educação Permanente realizadas nos CAPS mensalmente.

INDICADORES	MÉTODO DE AFERIÇÃO	FONTE	META MENSAL ATINGIDA	
			N	%
7- Apresentar comprovantes das atividades de Educação Permanente realizadas nos CAPS mensalmente.	Análise de relatório mensal enviado pela Contratada.	Lista de presença, fotos, relatório das ações executadas no mês.	Realizado	100%

Justificativa de meta não atingida: Não se aplica.

Considerações sobre o indicador 7:

Para o mês de maio, realizamos a Educação Permanente conforme as equipes haviam planejado anteriormente. Tivemos a informação de que foram distribuídos 1 tema mensal para participação dos quatro equipamentos: CAPS Adulto, CAPS IJ, CAPS Ad II e CEAPS.

Considerando que 18 de maio é alusivo ao Dia Nacional da Luta Antimanicomial, a RAPS planejou um encontro de Educação Permanente no CEAPS, juntamente com os profissionais dos CAPS no dia 25/05/2023, com objetivo de aproximarem as equipes, favorecendo um sentimento de pertencimento da Rede, nesse momento de construção do processo de trabalho. Estava presente a articuladora de saúde mental da SMSA, o gerente técnico do contrato de saúde mental da Associação Mahatma Gandhi.

Os profissionais puderam através de um vídeo apresentado: “Bicho de sete cabeças”, refletir em roda de conversa, sobre a importância do cuidado em liberdade e comunitário.

No dia 30/05/2023 o gerente técnico do contrato, juntamente com o apoiador institucional, estiveram em uma reunião na SMSA, juntamente com a diretora do Departamento de Assistência Especializada Sra Paula e demais dirigentes, para

apresentação de propostas de Educação Permanente aos profissionais. A reunião foi extremamente proveitosa e estaremos apresentando no mês de junho, o cronograma de E.P que será desenvolvido pelos próximos 10 meses.



Prefeitura Municipal de Araçatuba
SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE
Núcleo de Educação em Saúde

Relatório de Evento/Atividade Realizada

Informações Gerais	
Serviço Executante: CEAPS	
Departamento: D.A.E.	
Tipo Evento: Capacitação <input type="checkbox"/> Treinamento <input type="checkbox"/> Seminário <input type="checkbox"/> Conferência <input type="checkbox"/> Curso <input type="checkbox"/> Workshop <input type="checkbox"/> Palestra <input type="checkbox"/> Congresso <input checked="" type="checkbox"/> Outros Roda de conversa	
Modalidade: Vídeo Conferência <input type="checkbox"/> Presencial <input checked="" type="checkbox"/> EAD <input type="checkbox"/> EAD/Presencial <input type="checkbox"/>	
"Humanização do atendimento: escuta qualificada como papel de todos" (CAPS-AD)	
Local de Realização: CEAPS	
Data Inicial do evento: 16/05/2023	Data Final do evento: 16/05/2023
Carga Horária: 3h	
Previsto no Plano de Educação Permanente? Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/>	
Descrever em qual estratégia/metodologia/ações da PAS está relacionado: Atividade programada dentro do cronograma de Educação Permanente da RAPS.	
Executor(a) Evento/Atividade:	
CEAPS	
Descrição Evento/Atividade: (Programa)	
Apresentar cenas do filme, "O bicho de sete cabeças" e propor reflexões.	
Objetivo e Público Alvo:	
Proporcionar a reflexão e discussão acerca das mudanças de paradigmas associados às políticas de Saúde Mental.	
Total de Participantes:	
17 participantes.	
Data: 16/05/2023	<p>João Mário Galarogo RG: 34.078.456-0 Coordenador CAPS Ad II Associação Mahatma Gandhi</p> <p>Assinatura Responsável Serviço</p>
	Assinatura Diretor

Importante: Os dados serão incluídos no banco de dados da Secretaria de Saúde para o conhecimento da Gestão. Desta forma o Profissional estará se qualificando para ser um multiplicador que favorecerá as ações de saúde do Município.



Educação Permanente no CEAPS



2.2.8 INDICADOR 8

8- Obter nota maior que 8 pontos em, no mínimo, 80% das Avaliações realizadas através de entrevistas com os usuários cujos PTS foram analisados pela equipe da SMS**.

INDICADORES	MÉTODO DE AFERIÇÃO	FONTE	META MENSAL ATINGIDA	
			N	%
8- Obter nota maior que 8 pontos em, no mínimo, 80% das Avaliações realizadas através de entrevistas com os usuários cujos PTS foram analisados pela equipe da SMS**.	Entrevistas presenciais ou via telefone, com usuários cujos PTS's foram analisados na visita mensal.	Entrevistas presenciais ou via telefone.	Visita realizada pela SMSA.	

Considerações sobre o indicador 8:

Avaliação será realizada pela Secretaria de Saúde. Até o momento os dados não foram disponibilizados.

Justificativa de meta não atingida:

Neste momento não se aplica para compor o relatório do mês de maio. Após ciência da empresa prestadora de serviço, iremos certificar os pontos apresentados para o devido aprimoramento.

Informamos que iremos elaborar **capacitação de PTS** para os profissionais de todos os serviços conforme cronograma a ser apresentado.

2.2.9 INDICADOR 9

9- Protocolar até o 5º dia útil relatório contendo a informação referente as metas quantitativas e qualitativas.

INDICADORES	MÉTODO DE AFERIÇÃO	FONTE	META MENSAL ATINGIDA	
			N	%
9- Protocolar até o 5º dia útil relatório contendo as informações referente metas quantitativas e qualitativas.	Relatório protocolado pela Contratada mensalmente.	07/06/2023. Protocolado	07/06/2023	100%

Considerações sobre o indicador 9:

O relatório construído e finalizado foi enviado em 07/06/2023 protocolado via 1doc para SMSA / DAE.

Justificativa de meta não atingida: não se aplica.

3 OUVIDORIA – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SUS

Nas unidades de Atendimento Psicossocial ocorrem reuniões sistemáticas com usuários e familiares, onde os mesmos são orientados pelas equipes a responder o questionário elaborado e depositar na urna da Ouvidoria/SMS exposto nos equipamentos. A ouvidoria do Município é a responsável pela abertura e realização de relatórios sobre o conteúdo.

Conforme Proposta Técnica Vigente:

1) Ausência de reapresentação na Pesquisa de Satisfação realizada pela Ouvidoria da SMS, de problemas solucionados pelo Plano de Intervenção cuja responsabilidade é da Contratada no mês.

MAIO / 2023

Recebemos **2 (duas) manifestações** na ouvidoria da SMS, no dia 17 de maio de 2023 via e-mail da Divisão de Saúde Mental, com assunto: “Urnas ouvidoria – abril”, sendo uma manifestação referente ao CAPS Ad II (**sugestão**) e outra do CAPS IJ (**elogio**).

Tivemos também uma ocorrência no dia 30/05/2023 (**reclamação**) em forma de “denúncia” em atendimento com ouvidor da SMSA, referente ao Serviço Residencial Terapêutico-SRT.

Todas as manifestações foram respondidas e elaborado o plano de intervenção com a devida entrega em tempo oportuno. **Não tivemos reapresentação de pesquisa de satisfação no mês de maio.**

3.1 MANIFESTAÇÃO CAPS INFANTO JUVENIL – CAPS IJ

SATISFAÇÃO DO USUÁRIO SUS – MAIO 2023				
MANIFESTAÇÕES CAPS IJ	SUGESTÕES	RECLAMAÇÕES	CRÍTICAS	ELOGIOS
Sra. Paula Cristina afirma que todos da equipe são amorosos e acolhedores.				X

INTERVENÇÃO:

PLANO DE INTERVENÇÃO CAPS IJ

SMSA - MAIO 2023

PLANO DE INTERVENÇÃO	PRAZO DE EXECUÇÃO	RESPONSÁVEL	RESULTADO
Agradecemos o elogio manifestado pela Sra Paula Cristina. Enfatizamos que nosso objetivo é manter um cuidado acolhedor para todos os usuários e familiares que procurar por nosso serviço.	Imediato	Coordenação e Equipe	Satisfatório

3.2 MANIFESTAÇÃO CAPS AD II:

SATISFAÇÃO DO USUÁRIO SUS – MAIO 2023				
MANIFESTAÇÕES CAPS Ad II	SUGESTÕES	RECLAMAÇÕES	CRÍTICAS	ELOGIOS
Anônimo sugere mais atividades e ocupação do tempo.	X			

INTERVENÇÃO:

PLANO DE INTERVENÇÃO CAPS AD II

SMSA - MAIO 2023

PLANO DE INTERVENÇÃO	PRAZO DE EXECUÇÃO	RESPONSÁVEL	RESULTADO
Informamos que a unidade CAPS Ad II encontra-se em processo de reestruturação do processo de trabalho. Nesses primeiros 45 dias tivemos profissionais que optaram por não permanecer contribuindo na prestação de serviço, como é o caso do Terapeuta Ocupacional. Desta forma, aguardaremos a contratação e conclusão do processo de seleção. Entretanto, temos atividades diários, como oficinas e práticas integrativas em 2 períodos para ofertarmos. Fica o convite para agendarmos e rever o plano terapêutico.	Médio Prazo	Coordenação e OSS	Em andamento

3.4 MANIFESTAÇÃO NA OUVIDORIA MUNICIPAL – OUVIDOR DA SMSA

SATISFAÇÃO DO USUÁRIO SUS – MAIO 2023				
MANIFESTAÇÕES AO OUVIDOR SMSA – 694/2023	SUGESTÕES	RECLAMAÇÕES	CRÍTICAS	ELOGIOS
<p>Manifestante relata que recebeu em forma de denuncia, referente à falta de materiais básicos no serviço.</p> <p>Sr. Christian relata que afirmaram na denuncia que faltam profissionais, alimentos, produtos de limpeza e higiene pessoal.</p> <p>Manifestante solicita apuração do Departamento, estendendo que a troca da OSS a dois meses deveria estar estabilizada.</p>		X		

Observação: A gerência técnica e diretoria acompanham as manifestações e resolutividade junto aos coordenadores das Unidades CAPS mensalmente ou conforme ocorrência.

- Resposta enviada para Ouvidoria 694/2023 SMSA.

Araçatuba, 2 de junho de 2023

Ofício nº 1482/2023 RAPS - O.S. Mahatma Gandhi.
Assunto: Ref. Ouvidoria 694/2023 Residências Terapêuticas.

A Ilma. Sra. Paula Roberta Preducci Leme – Dir. DAE/SMS.

Ao cumprimentá-la vimos respeitosamente, esclarecer sobre a manifestação 694/2023 na Ouvidoria da Secretaria Municipal de Saúde.

Referente à "falta de profissionais" manifestada, informamos que toda assistência realizada aos moradores não foram prejudicadas. Ao contrário, com a nova proposta técnica no contrato vigente, teremos ampliação no quadro de Cuidadores.

Desta forma, ressaltamos que vem sendo realizada a elaboração do segundo edital classificatório para preenchimento destas vagas que serão ampliadas. Destacamos ainda que a Unidade CAPS III Adulto, que funciona 24h/dia também acompanha as atividades desenvolvidas em nosso serviço residencial terapêutico.

Quanto aos itens alimentícios, esclarecemos que em nenhum momento nossos moradores foram desassistidos, tanto por refeições preparadas no próprio espaço ou por fornecedor. Seguimos um planejamento de compras estruturado, garantindo assim o fornecimento de todas as refeições diárias, conforme preconiza o contrato.

Todos os insumos, inclusive materiais de higiene e limpeza, de Supermercado são e serão mantidos mensalmente, além dos produtos como hortifrúti: com fornecimento semanal, e a compra de carnes e derivados quinzenalmente.

Com objetivo de garantir não somente a quantidade, como também a qualidade de vida dos moradores, está sendo planejada uma visita com profissional Nutricionista, a fim de realizar uma avaliação do estado nutricional dos moradores.

Sem mais, contando com a costumeira atenção de Vossa Senhoria, aproveitamos o ensejo para externar sinceros e cordiais protestos de elevada estima e consideração.

Atenciosamente,



André Luís Marques Nogueira
RG: 32.640.663-X
GERENTE TÉCNICO RAPS
Associação Mahatma Gandhi

André Luís Marques Nogueira
Gerente Técnico RAPS
Associação Mahatma Gandhi



Enel Rogério Canêo
Diretor Administrativo
RG: 33.178.928-0
Associação Mahatma Gandhi

Enel Rogério Canêo
Diretor Administrativo
Associação Mahatma Gandhi

4 RELATÓRIO DE MANUTENÇÃO MÊS MAIO/2023

A manutenção eficiente e eficaz garante a disponibilidade de equipamentos em boas condições, a acessibilidade e espaços adequados para o bom funcionamento das unidades de saúde e, conseqüentemente, um melhor atendimento aos usuários do SUS.

A equipe de manutenção é composta por: pedreiro, eletricista e auxiliar de serviços gerais (servente de pedreiro) que realizam a manutenção preventiva e corretiva das Unidades Básicas de Saúde (UBS).

A seguir são demonstradas as intervenções realizadas pela equipe de manutenção nos Centro de Atenção Psicossocial (CAPS) contemplados no **Contrato de Gestão 045/2023** no mês de Maio de 2023.

Quadro 1. Manutenção de Equipamentos Contrato de Gestão 045/2023

UNIDADE	EQUIPAMENTOS TOTAL
CAPS INFANTIL	0
CAPS II AD	0
CAPS III AD	0
RESIDÊNCIA TERAPÊUTICA VIOLETA	0
RESIDÊNCIA TERAPÊUTICA BEIJA FLOR	0
Total	0

Quadro 2. Manutenção Predial/ elétrica/ hidráulica - Contrato de Gestão 045/2023

MANUTENÇÃO PREDIAL / ELÉTRICA/ HIDRÁULICA				
UNIDADE	PREDIAL	ELÉTRICA	HIDRÁULICA	Total
CAPS INFANTIL	0	2	0	2
CAPS II AD	0	1	0	1
CAPS III AD	8	3	3	14
RESIDÊNCIA TERAPÊUTICA VIOLETA	3	2	2	7
RESIDÊNCIA TERAPÊUTICA BEIJA FLOR	2	1	0	3
Total	13	9	5	27

5 CONCLUSÃO E CONSIDERAÇÕES FINAIS

A Associação Mahatma Gandhi nesse primeiro trimestre do início do Contrato de Gestão 045/2023, iniciou o planejamento das ações, conforme proposta técnica.

Notamos alguns pontos positivos no que se refere ao pertencimento dos profissionais nesta nova proposta técnica que vem sendo construída, com empenho e motivação de todos os envolvidos.

Alinhamos o planejamento de ações que serão executadas, com instrumentos, como: cronograma anual, mensal e semanal, interligados diretamente à coordenação do contrato, apoio institucional e equipe interdisciplinar.

Outro ponto importante foi a abertura do departamento de especialidade em permitir que encontros de avaliação mensal sejam realizados, concretizando assim uma parceria horizontal, objetivando a qualidade das ações desempenhadas.

Desta forma, garantiremos um trabalho com qualidade, comunitário, em liberdade e acolhedor para os todos os usuários do Sistema Único de Saúde que necessitarem de Atenção Psicossocial.

André Luís Marques Nogueira
Gerente Técnico da RAPS
Associação Mahatma Gandhi

6 FOTOS

AÇÕES EM GRUPOS – CAPS AD II.



CAPS Ad II





GRUPOS TERAPÊUTICOS E ASSEMBLÉIAS





PRÁTICAS INTEGRATIVAS – CAPS AD II





OFICINAS – CAPS AD II





PARTICIPAÇÃO NO SARAU 2023 – LUTA ANTIMANICOMIAL

MORADORES - SRT



SERVIÇO SOCIAL – VISITA EM RESIDÊNCIA TERAPEUTICA.



REUNIÕES DE EQUIPE MULTIDISCIPLINAR



CAPS III ADULTO – MUSICOTERAPIA GRUPO



CAPS INFANTO JUVENIL



OFICINA DE ARTES





OFICINAS



ANIVERSÁRIO – CAPS IJ 06 ANOS



CAPS IJ -06 ANOS



CAPS II



ATIVIDADES TERAPEUTICAS NOS ESPAÇOS COLETIVOS





AÇÕES – CAPS II.



